

施 設 長 様					受付(団体)番号		第	号
利 用 許 可 申 請 書								
下記の通り沖縄市立総合運動場を利用したいので、許可くださるよう申請致します。								
申請年月日		令 和 年 月 日 (曜日)						
利用施設		① コザしんきんスタジアム (☐ グランド ☐ 会議室 ☐ 多目的室【大・L・R】) ② 投球練習場 ③ 陸上競技場 (☐ グランド ☐ 会議室【1・2・小会議室】) ④ トレーニングルーム ⑤ 体育館 (☐ アリーナ ☐ 多目的室【1・2・3・4】) ⑥ 庭球場 ⑦ 武道館 (☐ 剣道場【床】 ☐ 柔道場【畳】 ☐ 会議室 ☐ 指導員室) ⑧ 弓道場 ⑨ サブトラック兼ソフトボール場 ⑩ コザしんきんドーム ⑬ 多目的運動場						
氏名・団体名					(ふりがな) 代表者氏名			
Eメール		@			問合せ番号			
住 所		〒			記入者氏名			
					電 話 番 号			
利用区分		① 園児(幼児含む。) ② 小学生 ③ 中学生 ④ 高校生 ⑤ 大学 ⑥ 一 般 ⑦ 職業チーム ⑧ その他			① 市 内 ② 市 外		利用人員	①～④ 名 ⑤～⑧ 名
利用目的及び名称							備 考 欄	
目的区分		① 練 習 ② 大会 (試 合) ③ 興 行 ④ 会 議						
利用年月日		自：令和 年 月 日 至：令和 年 3 月 3 1 日		団体登録表 提出		受 領 印		
利用時間 附属設備 及び器具		※別紙追加・補足利用申請書に利用時間・コート・ 附属設備及び器具等を記入してください。						
※予約時間を30分過ぎた場合、予約を無効といたします。ご注意ください。 ※全額減免の団体は大会・催物を行う際、トイレトペーパー等の消耗品は団体でご持参ください。 ※大会及び催物等に関する打ち合わせは、利用予定日の <u>10日</u> 前までに担当者と済ませてください。 ※大会及び催物等を行う場合、駐車場が混雑するため、各大会及び催物関係者で駐車場係を必ず配置してください。 ※大会・催物等を行う団体は「<u>スポーツ保険</u>」等に参加すること。 ※還付申請する場合は「領収書」を必ずお持ち下さい。領収書が無い場合、還付は出来ません。 ※雷注意報が発令されている間は屋外施設をご利用いただけませんのでご了承ください。								
備 考 欄								
決 裁	支配人	主 任	確認者印	受付者印	受付年月日	施設利用心得 承認済	前納承諾済	
					令和 年 月 日			